**Список запрашиваемых документов с долгосрочными поставщиками**

При заключенных договорах с поставщиками (долгосрочные договоры), ежегодно запрашивать у поставщиков следующие документы (заверенные поставщиком):

- Годовую бухгалтерскую отчетность (баланс формы 1 и формы 2) за финансовый год на 31 декабря, с отметкой ИФНС – *срок предоставления до 01 апреля года, следующего за отчетным.*

- Декларацию по НДС за финансовый год с отметкой ИФНС – *срок предоставления до 01апреля года, следующего за отчетным.*

- Платежные поручения по уплате НДС за финансовый год - *срок предоставления до 01апреля года, следующего за отчетным.*

- Сведения о численности персонала - *срок предоставления до 01 апреля года, следующего за отчетным.*

*Если организация отказывается предоставлять информацию по запрашиваемым документам, то запросить от нее письмо, в котором будет указываться основание отказа от предоставления информации (является коммерческой информации или по внутренним корпоративным документам запрещается или другие основания).*